

Checkliste vor dem Umzug

- Mobiliar auseinanderbauen und ideal für den Transport vorbereiten
- Kartons und Behälter nicht überladen und beschriften
- Kleider in spezielle Kleiderboxen hängen
- Sperrgut-Entsorgung und Brockenhaus organisieren
- Umzugsfahrzeug und Geräte wie Teppichreiniger reservieren
- Am alten und neuen Ort bei Verwaltung/Hauswart eine freie Zufahrt reservieren
- Schlüssel des alten Objekts nachzählen und eventuell Kopien anfertigen
- Freiwillige Helferinnen und Helfer organisieren
- Koordination Handwerker, Umzugsfirma oder Reinigungsinstitut
- Pflanzen für den Umzug verpacken, Blumen erst nach dem Umzug giessen
- Alle notwendigen und vertraglich festgehaltenen Reparaturen durchführen
- Kontrolle, ob das Telefon am neuen Ort betriebsbereit ist
- Genügend Bargeld für den Umzugstag bereithalten
- Haustiere bei Bekannten abgeben
- Kühlschrank und Tiefkühlschrank ausschalten und abtauen

Checkliste während dem Umzug am alten Ort

- Zügelteam informieren und auf Besonderheiten hinweisen
- Reservierten Platz für Umzugswagen freihalten
- Treppenhaus und Gänge in der Wohnung von Hindernissen befreien
- Abdeckung zur Schonung von Böden, Türrahmen und Wänden anbringen
- Briefkasten leeren und Namensschilder entfernen
- Strom-, Wasser- und Gaszähler zur Kontrolle ablesen
- Wertsachen in Safe oder an sicherem Ort verwahren
- Schrauben, Schlüssel und Kleinteile von Möbeln sicher aufbewahren
- Verpflegung und Getränke für Helferinnen und Helfer bereitstellen
- Reinigungsmaterial und Spezialreinigungsmaschinen bereitstellen
- Nägel- und Schraublöcher zugipsen
- Utensilien bereitlegen: WC-Papier, Seife, Tücher, Abfallsäcke, Putzmaterial, Schnur, Klebeband, Werkzeuge, Notfall-Apotheke, Taschenlampe, etc.
- Falls notwendig eine Kühlbox für Tiefkühlprodukte bereitstellen

Checkliste während dem Umzug am neuen Ort

- Reservierten Platz für Umzugswagen freihalten
- Treppenhaus und Gänge in der Wohnung von Hindernissen befreien
- Abdeckung zur Schonung von Böden, Türrahmen und Wänden anbringen
- Klingel und Briefkasten beschriften
- Strom-, Wasser- und Gaszähler zur Kontrolle ablesen
- Möbelstellplan am neuen Ort gut sichtbar auflegen und Zimmer beschriften
- Verpflegung und Getränke für Helfer und Helferinnen bereitstellen
- Utensilien bereitlegen: WC-Papier, Seife, Tücher, Abfallsäcke, Putzmaterial, Schnur, Klebeband, Werkzeuge, Notfall-Apotheke, Taschenlampe, etc.
- Beleuchtungen sicherstellen – auch im Keller und Estrich
- Beschädigungen am Umzugsgut der Umzugsfirma sofort melden
- Haustiere wieder abholen
- Betrieb Telefonanschluss prüfen – Telefonnummer 0800 800 800 gibt Auskunft
- Umzugspersonal belohnen – Umzug gemütlich abschliessen